

# **UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS**

## **( UniMAP )**



## **MANUAL PENGGUNA**

**SISTEM eQdoc**  
(Modul e-NCR)

**PEMILIK PROSES / AUDITI**

## ALIRAN KERJA PEMILIK PROSES / AUDITI

### PROSES: LOG MASUK

<http://eqdoc.unimap.edu.my/>

The screenshot shows the UniMAP eQdoc system homepage. At the top, there is a banner with the text "SISTEM eQdoc" and "Misi UniMAP". Below the banner, there are two main columns: "MENU MS ISO 9001:2015" on the left and "Visi UniMAP" and "Unimap's Vision" on the right. The "Visi UniMAP" section contains the university's vision statement in English. Below this, there are sections for "Misi UniMAP" and "UniMAP's Mission", which describe the university's mission to produce a holistic human capital that contributes to the nation's development and industrial competitiveness. To the right of these sections, there are several quality management certificates from SIRIM and UKAS. On the left side, there are links for "PENSIJILAN DALAMAN" (Internal Certification) and "LOG MASUK" (Log In). The "LOG MASUK" section includes fields for "ID Pengguna" and "Kata Laluan", a "Pilihan Menu" dropdown, and a "Log Masuk" button. On the right side, there is a "DASAR KUALITI" (Quality Foundation) section featuring a group photo of staff and students, and a "OBJEKTIF KUALITI" (Quality Objectives) section. At the bottom right, there is a "JUMLAH PELAWAT" (Number of Visitors) counter showing "032553" visitors since January 1, 2010.

1. Masukkan ID Pengguna dan kata laluan pada kekotak ruangan di sebelah kiri bawah laman utama sistem eQdoc.
2. Klik **Log Masuk** untuk akses ke dalam sistem.

## PAPARAN PEMILIK PROSES / AUDITI



**PROSES: MENJAWAB LAPORAN KETIDAKPATUHAN**

**MENU: e-NCR**

**SUBMENU: SENARAI NCR PERLU DIJAWAB**

Submenu “Senarai NCR Yang Perlu Dijawab” menyenaraikan Laporan Ketidakpatuhan yang diisu oleh juruaudit.

1. Pengguna akan memperoleh e-mail pemberitahuan seperti **Rajah 1**.

[SISTEM eQdoc] LAPORAN KETIDAKPATUHAN NO. KETIDAKPATUHAN 01-20/LM-006-01 (Diisu oleh juruaudit: LATIFAH BINTI MOHAMED) [Inbox](#)

sistem\_eqdoc@unimap.edu.my  
to latifah, azremi, faizah, said, roshimi, hidham, me, azwaniskandar, sistem\_eqdoc

1 Dec 2020, 17:22 (19 hours ago) [Turn off for: Malay](#)

(Untuk perhatian dan tindakan Pemilik Proses: Faizah Abu Bakar - Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektronik)

LAPORAN KETIDAKPATUHAN NO. KETIDAKPATUHAN 01-20/LM-006-01 (Diisu oleh juruaudit: LATIFAH BINTI MOHAMED)

Dengan hormatnya perkara tersebut di atas dirujuk.

1. Butiran adalah seperti berikut:

Jenis Ketidakpatuhan : MINOR

Tarikh Isu : 01/12/2020

Klausa MS ISO 9001 : 8.1 Perancangan Operasi Dan Kawalan

Prosedur Yang Berkaitan : [PK-UniMAP(O).15]

Keterangan Ketidakpatuhan :-

Keperluan : Merujuk kepada Klausa 8.1. organisasi hendaklah merancang, melaksanakan dan mengawal proses yang diperlukan bagi memenuhi keperluan untuk penyediaan produk dan perkhidmatan, dan badi melaksanakan tindakan yang ditentukan dengan: proses (a) sehingga (e). Organisasi hendaklah memantau aktiviti pembelaian dan pengajaran (Audit Akademik) secara pensampelan pada setiap

### **Rajah 1.**

2. Pada paparan Pemilik Proses / Audit dalam sistem eQdoc, klik pada submenu “Senarai NCR Perlu Dijawab” dibawah Menu “e-NCR”.
3. Paparan “Senarai NCR Perlu Dijawab” dipaparkan, seperti **Rajah 2**.



Rajah 2

4. Klik butang **Carian** untuk memaparkan semua Laporan Ketidakpatuhan yang perlu dijawab. **Rajah 3** akan dipaparkan.

Menu > Senarai Laporan Ketidakpatuhan						
Kategori:		Sila Pilih	Kata Kunci:	Carian		
Kategori : "Semua"						
No.	Ketidakpatuhan	Tarikh Isu	Jenis Ketidakpatuhan	Prosedur	Tindakan	Lampiran
01-19/RuN-003-01		31/12/2019	OFI	[PK.UniMAP.(P).13]		
01-19/RuN-002-01		31/12/2019	OFI	[PK.UniMAP.(P).12]		
01-19/KSF-003-01		26/12/2019	OFI	[PK.UniMAP.(P).09]		
01-19/KSF-002-01		26/12/2019	OFI	[PK.UniMAP.(P).09]		
01-19/KSF-001-01		26/12/2019	OFI	[PK.UniMAP.(P).09]		
01-18/WSY-001-01		30/11/2018	OFI	[PK.UniMAP.(O).11]		
01-18/MSA-002-01		29/11/2018	OFI	[PK.UniMAP.(O).11] [PK.UniMAP.(O).13]		
01-18/MSA-001-01		29/11/2018	MINOR	[PK.UniMAP.(O).09]		

Rajah 3

5. Penunjuk ikon.

IKON	PENERANGAN
	Jawab / Kemaskini Laporan Ketidakpatuhan yang diisu oleh juruaudit
	Papar status Laporan Pemerhatian @ Papar / Kemaskini Lampiran dengan lebih lanjut

5.1 Klik pada untuk memaparkan Laporan Pemerhatian (dalam bentuk cetakan) @ Papar / Kemaskini Lampiran.

5.2 Laporan Pemerhatian dipaparkan seperti **Rajah 4**.

The screenshot shows a Google Chrome window titled 'Sistem eQdoc - Google Chrome'. The address bar indicates a non-secure connection to eqdoc.unimap.edu.my. The main content is a report titled 'LAPORAN PEMERHATIAN' from 'UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS'. The report is addressed to 'Dekan/Ketua Jabatan: KU HALIM HAJI KU ARIFFIN' and 'Pemilik Proses/JIPK/SPSK: MOHAMMAD REZAL BIN HAMZAH'. It is signed off by 'Audit: PN NORHUDIIN DANU@DADOO'. The report details a finding: 'Peluang Penambahaikan: Hasil penemuan dari audit, didapati fail kursus dan penilaian bagi kursus UVW130 dan UVW 131 tidak menggunakan check list fail terkini dari sistem eqdoc. Oleh itu bahagian pengesahan dari penyelaras fail tiada pada dokumen tersebut.' A note in the 'Catatan (Keperluan ISO)' section states: 'Catatan (Keperluan ISO): Merujuk kepada klaus 7.5.2 (b), Apabila mewujudkan dan mengemas kini maklumat didokumentasikan, organisasi hendaklah memastikan kesesuaian: (b) format (versi) dan media.'

**Rajah 4**

5.3 Papar @ Kemaskini lampiran dipaparkan seperti **Rajah 5**.

LAMPIRAN LAPORAN KETIDAKPATUHAN (01-20/SKEAB-005)		
<b>LAMPIRAN JURUAUDIT</b>		
Bil.	Lampiran	Tindakan
<b>Tiada Lampiran</b>		
<b>LAMPIRAN PEMILIK PROSES</b>		
Bil.	Lampiran	Tindakan
<b>Tiada Lampiran</b>		
Lampiran: (jika ada)	<p>Hanya format fail .doc, .ppt, .xls, .jpg, .bmp, .gif, .png dan .pdf dibenarkan.</p> <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <a href="#">Tambah</a>	
<input type="button" value="Simpan"/>		

**Rajah 5**

5.4 Klik pada  untuk menjawab Laporan Ketidakpatuhan.

5.4.1 Paparan seperti **Rajah 6** akan dipaparkan.

Menu > Senarai NCR > Jawab/Kemaskini Laporan

LAMPIRAN JURUAUDIT		
Bil.	Lampiran	Tindakan
Tiada Lampiran		

  

LAMPIRAN PEMILIK PROSES		
Bil.	Lampiran	Tindakan
Tiada Lampiran		

  

Kepada :	KU HALIM HAJI KU ARIFFIN	
PTJ :	Fakulti Sains Gunaan & Kemanusiaan	
Audit / Pemilik Proses :	MOHAMMAD REZAL BIN HAMZAH	
No. Ketidakpatuhan :	01-20/SKEAB-002-01	
Jenis Ketidakpatuhan :	MINOR	
Tarikh Isu :	02/12/2020	
Klausus MS ISO 9001 :	9.1.3 Penilaian dan Analisis	
Prosedur Yang Berkaitan :	[PK.UniMAP(O).15]	
Keterangan Ketidakpatuhan :	<p>a) Keperluan: Mengikut Klausus 9.1.3 (b) (Analisis dan Penilaian); Organisasi hendaklah menganalisis dan menilai data dan maklumat yang sesuai hasil daripada pemantauan dan pengukuran.</p> <p>b) Isu: Daripada penemuan dan temubual koordinator bagi kursus UUW 130 dan UUW 131, Penilaian kursus (HEA07) terhadap kursus dan pengajaran pensyarah telah dibuat. Walaubagaimana pun didepati pada fail akademik (kursus) hanya "raw data" sahaja yang dilampirkan. Analisa data-data tersebut tidak dibuat.</p> <p>c) Bukti penemuan: Kursus UUW130 Sem 2, Sidang akademik 2019/2020 Kursus UUW 131 Sem 2, Sidang akademik 2019/2020</p>	
Nama Juruaudit :	SITI KARTINI BINTI ENCHE AB RAHIM	
Langkah 1: Kenyataan Masalah	<p><b>Langkah 2:</b> Analisa Punca Ketidakpatuhan *Perlu menjawab sekurang-kurangnya dua (2) faktor ketidakpatuhan berikut: Jika tidak jawapan NCR anda tidak akan diterima dan perlu dijawab semula.</p> <p>Manusia: <input type="text"/></p> <p>Mesin: <input type="text"/></p>	

**Rajah 6**

5.4.2 Paparan ini mengandungi beberapa jenis ruangan, langkah –langkah yang perlu dilakukan ialah membuat pilihan atau mengisi ruangan berikut:

- i. Analisis punca ketidakpatuhan (Manusia, Mesin, Kaedah, Bahan Mentah, Alam Sekitar, Lain-lain faktor)
- ii. Pembetulan (tindakan segera) & tarikh dijangka siap
- iii. Tindakan segera jangka panjang untuk mencegah masalah dari berulang & tarikh dijangka siap

5.4.3 Klik pada butang “Daftar” untuk mengakhiri proses. Paparan seperti **Rajah 7** dipaparkan menunjukkan proses jawab/kemaskini laporan telah Berjaya. E-mail pemberitahuan akan dihantar kepada Dekan/Ketua Jabatan dan Juruaudit untuk tindakan selanjutnya.

Maklumat telah dikemaskini dan dihantar kepada Juruaudit.

**KEMBALI**

Rajah 7